مراحل لینک منبع درون متن مقاله به منابع پایانی

برای لینک منابع درون متن مقاله به منابع موجود در فهرست منابع خواهشمند است طبق راهنمای پیوست اقدام فرمایید.

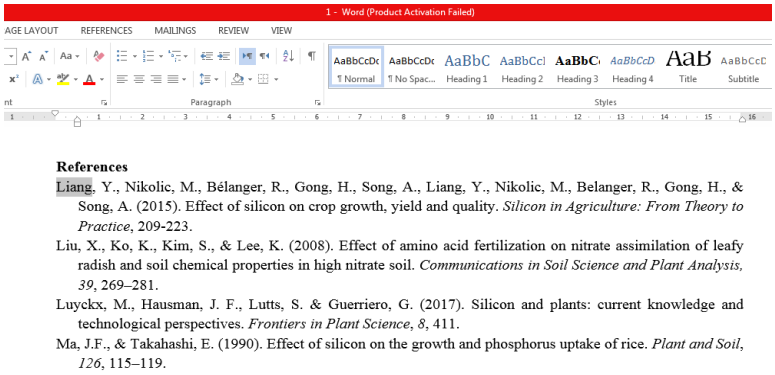
- پس از **پذیرش نهایی مقاله** لازم است منابع درون متن مقاله به منابع فهرست منابع لینک شود.

- تمامی منابع موجود در فهرست منابع باید دارای شناسهٔ دیجیتال یا DOI باشد.

- نوشتار صحیح DOI: https://doi.org/10.22055/ppd.2020.32356.1871

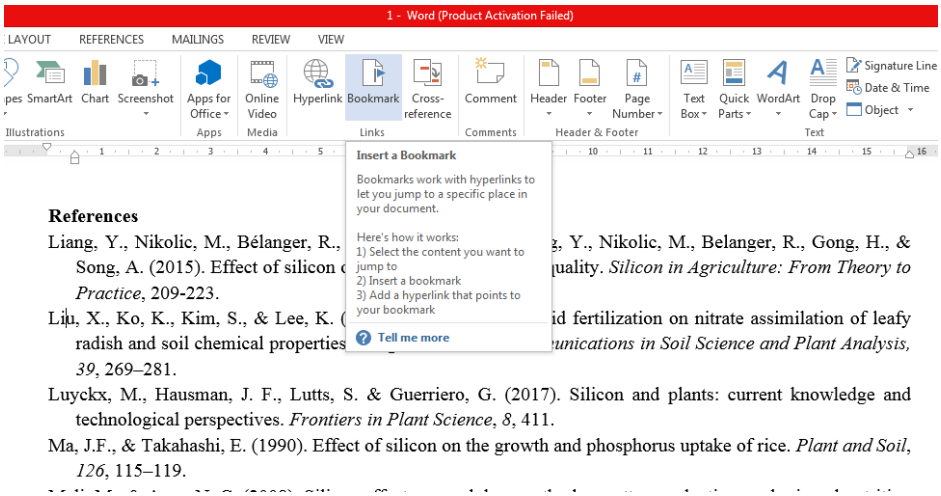
مراحل لینک نمودن منبع درون متن مقاله به منابع موجود در فهرست منابع

۱- برای هر منبع ابتدا به فهرست منابع مراجعه و کلمهٔ اول یا همان نام خانوادگی نویسندهٔ اول را انتخاب و کپی نمایید (شکل ۱).

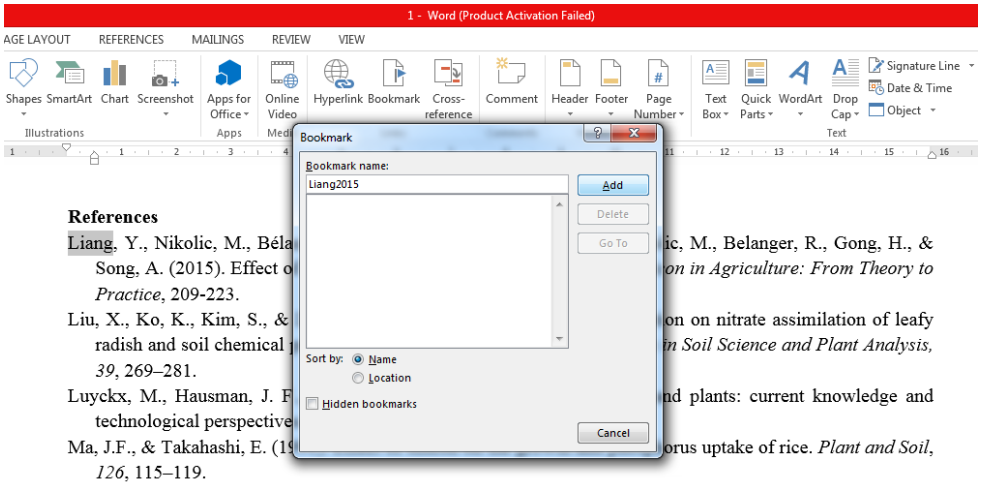


شکل ۱- برای منبع اول ابتدا نام خانوادگی نویسنده کپی شود.

۲- سپس از Tab بالای صفحه، گزینهٔ Insert را انتخاب و سپس گزینهٔ Bookmark را کلیک نموده و کلمه کپی شدهٔ (نام خانوادگی نویسنده اول را paste و سال منبع را کنار کلمه کپی شده درج و کلید Add را کلیک نمایید. این فرایند را برای سایر منابع موجود در فهرست منابع به همین ترتیب انجام دهید تا تمامی منابع Bookmark گردد (شکل ۲ و ۳).

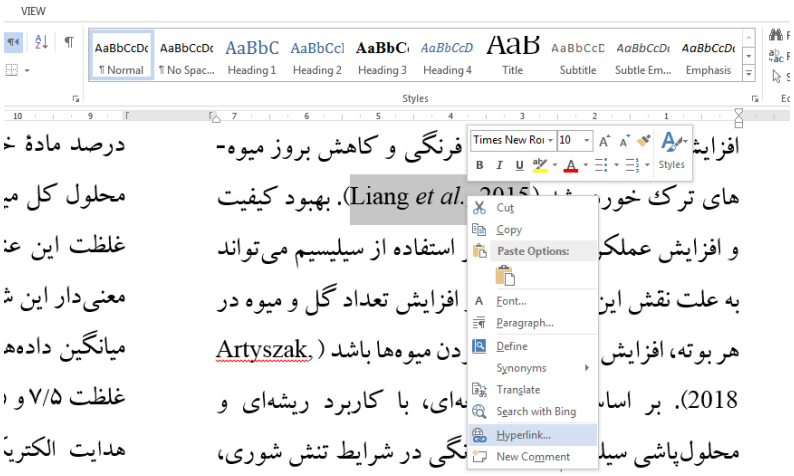


شکل ۲- از گزینهٔ Insert گزینهٔ Bookmark را انتخاب و کلیک نمایید.

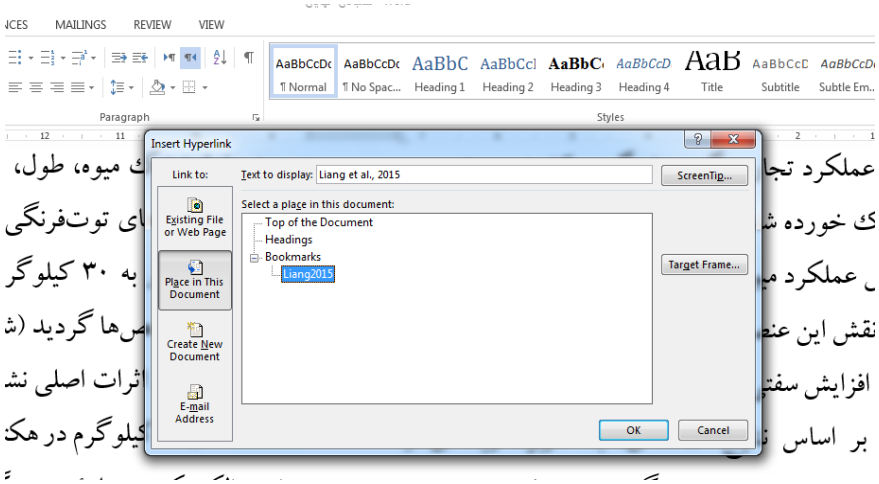


شکل ۳- کلمه کپی شدهٔ از مرحلهٔ اول (نام خانوادگی نویسنده اول) را paste و سال منبع را کنار کلمهٔ کپی شده درج و کلید Add را کلیک نمایید.

۳- سپس در متن مقاله منبع مورد نظر را به طور کامل انتخاب و با کلیک راست گزینهٔ Hyperlink را انتخاب و از سمت چپ پنجرهٔ گزینهٔ Place in This Document را فعال کرده و درون پنجره و در قسمت Bookmarks منبع مورد نظر را انتخاب و گزینهٔ OK را بزنید و بدین صورت منبع درون متن مقاله به منابع فهرست منابع لینک خواهد شد (شکل ۴ و ۵).



شکل ۴- در متن مقاله منبع مورد نظر را انتخاب و با کلیک راست گزینه Hyperlink را انتخاب نمایید.



شکل ۵- در سمت چپ پنجره، گزینهٔ دوم را انتخاب نمایید و درون پنجره با انتخاب منبع مورد نظر گزینهٔ OK را بزنید.

نکته: در صورتی که در متن مقاله به یک منبع چندین بار ارجاع داده شده باشد، این فرایند برای آن منبع به همین ترتیب تکرار خواهد شد.